Préparation réunion :

# I Etat des lieux

1. Récap avancement

Product définition en Octobre par l’ensemble de l’équipe, approuvé par l’école

Logo LIA par amie de Théo – approuvé par l’ensemble de l’équipe

Début de l’analyse fonctionnelle du projet (Diagramme fonctionel) par Raphaël,

Rdv avec différents acteurs externes

1. Prochaines tâche à accomplir

Creuser l’aspect externe

Approfondir l’analyse fonctionnelle

Trouver et cibler les technologies à utiliser ( librairies notamment)

1. Autres interventions

# II Suite du projet

1. Prochaines démarche à effectuer

RDV technique à 14h00 :

Aspect technique et conception (UML, etc…)

Trouver en détail les technologies (libraries) à utiliser

Mise en place d’une plateforme pour méthode SCRUM (= Gitlab)

1. Répartitions des tâches

Cf : document

Répartition en trois plans :

1. Plan backend
2. Plan frontend
3. Plan Externe

Mise à jour à faire sur Trello

Prochaine deadline dans 2 semaines( /!\ = périodes de rendus de projets)

c)

Compte rendu